



COMUNE DI CALATABIANO
PROVINCIA DI CATANIA

ORDINANZA N. 08 del 28 settembre 2011

Oggetto: Orari di apertura e chiusura del cimitero comunale. Disciplina dell'orario di ricevimento delle salme ed urne cinerarie.

IL SINDACO

Premesso che

- l'art. 22 del D.P.R. 10.09.1990 n. 285, attribuisce al Sindaco i compiti di regolazione dell'orario di trasporto dei cadaveri, le modalità e i percorsi consentiti, nonché il luogo e le modalità per la sosta dei cadaveri in transito;
- l'art. 51 comma 1 del citato D.P.R. stabilisce che la manutenzione, l'ordine e la vigilanza dei **cimiteri spettano al Sindaco del Comune dove si trova il cimitero;**

Visto

- il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 11.12.1999, come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 14.09.2004;

Ritenuto opportuno

- adottare un provvedimento atto a disciplinare gli orari di ricevimento delle salme, resti mortali ed urne cinerarie, nonché gli orari di apertura e chiusura del cimitero comunale al fine di adeguare gli stessi alle esigenze dell'utenza;

Visti

- l'art.50 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- l'art.30, co.2, lett. p) dello Statuto Comunale;

Richiamata

- la Circolare del Ministero della Sanità n. 24 del 24.06.1993;

Sentiti

- in merito i Parroci delle Chiese ubicate nel territorio comunale;

ORDINA

1. Il cimitero comunale osserverà i seguenti orari di apertura e chiusura:

PERIODO INVERNALE	PERIODO ESTIVO
1 OTTOBRE – 31 MARZO	1 APRILE – 30 SETTEMBRE
Da Lunedì alla Domenica	Da Lunedì alla Domenica
MATTINA 8,15 – 12,30	MATTINA 8,15 – 12,30
Da Martedì a Sabato	Da Martedì a Sabato
POMERIGGIO 14,30 – 16,45	POMERIGGIO 15,30 – 17,45

Nei giorni di Natale, Capodanno, Pasqua e Ferragosto il cimitero comunale chiuderà alle ore 12,00; mentre nei giorni 31 ottobre e 1 novembre il cimitero comunale osserverà un orario continuato dalle ore 8,00 alle ore 17,30.

2. L'orario di ricevimento di salme, resti mortali, ceneri, anche provenienti da altri Comuni, destinate all'inumazione e/o tumulazione all'interno del cimitero comunale sarà disciplinato nel rispetto delle giornate di apertura sopraindicate, ad esclusione dei giorni festivi e fatte salve le disposizioni regolamentari eccezionali nel caso di due festività consecutive, come segue:

PERIODO INVERNALE 1 OTTOBRE – 31 MARZO	PERIODO ESTIVO 1 APRILE – 30 SETTEMBRE
MATTINA 10,00 – 11,30	MATTINA 10,00 – 11,30
POMERIGGIO 15,00 – 16,30	POMERIGGIO 16,00 – 17,30

3. All'interno delle fasce orarie sopraindicate sono consentiti al massimo due accessi al mattino e due accessi al pomeriggio con l'intervallo di 45 minuti tra il primo ed il secondo al fine di completare le operazioni connesse al primo accesso.
4. La prenotazione dell'orario di arrivo in cimitero avviene tramite trasmissione via fax al n. 095 7771054 o consegna al custode del cimitero dell'apposito modulo ritirabile presso l'ufficio dei servizi cimiteriali dell'Area Tecnica,.
5. L'orario in cui effettuare le prenotazioni è quello osservato dagli uffici comunali nelle giornate dal lunedì al venerdì e dovranno essere effettuate, di norma, almeno 24 ore prima.
6. Il Responsabile dei Servizi Cimiteriali e/o il Custode del Cimitero, sentito il predetto Responsabile, fisserà l'orario di ricevimento delle salme secondo l'ordine cronologico di arrivo della richiesta di prenotazione, dandone conferma al richiedente.
7. Eventuali ritardi che comporteranno il prolungarsi delle operazioni cimiteriali oltre l'orario di apertura del cimitero saranno soggetti al pagamento della tariffa oraria prevista per maggiori oneri conseguenti, che verrà determinata con successivo provvedimento di Giunta Municipale.
8. Il servizio cimiteriale è incaricato di adottare ogni provvedimento tecnico e gestionale necessario all'esecuzione della presente ordinanza.
9. La presente ordinanza entrerà in vigore dal 1 ottobre 2011 ed è portata a conoscenza della cittadinanza mediante:
 - o pubblicazione per 30 giorni consecutivi all'Albo on line e nella sezione degli Avvisi del sito istituzionale del Comune;
 - o affissione ai cancelli esterni del cimitero comunale;nonché, a conoscenza delle locali agenzie funebri, mediante notifica a mezzo di messo comunale.

AVVERTE

- A norma dell'art. 8 della L.R. n. 10/91 e ss. mm. ed ii. il Responsabile del Procedimento è il *Responsabile dell'Area Tecnica*, per quanto di competenza.
- Le disposizioni di cui alla presente Ordinanza hanno validità illimitata a far data dall'entrata in vigore della stessa e potranno essere modificate o annullate solo con specifico e motivato provvedimento del Sindaco.

Dalla Residenza Municipale 28 settembre 2011

